

Schoolgids VO Maupertuus



Particulier onderwijs en zorg op maat onder één dak

Maupertuus | Hoofdstraat 248
Driebergen | 0343-533611
www.maupertuus.info



Inhoud

| | |
|--|----|
| 1. Voorwoord | 4 |
| 2. Over de school | 5 |
| 2.1 Huisvesting..... | 5 |
| 2.2 Profiel van de school | 6 |
| 3. Het onderwijs..... | 7 |
| 3.1 Aanmelden..... | 7 |
| 3.2 Mentor..... | 7 |
| 3.3 Vakdocenten..... | 7 |
| 3.4 Leerlingvolgsysteem | 7 |
| 3.6 Examens vmbo-t en havo | 8 |
| 3.7 Professionalisering en nascholing van het team | 8 |
| 3.8 Verlof personeel | 8 |
| 3.9 Invulling van de onderwijstijd in lesuren..... | 9 |
| 3.10 Stages | 12 |
| 3.11 Sociale integratie en burgerschap | 12 |
| 3.12 Extra faciliteiten | 12 |
| 3.13 Sociale veiligheid/ pestprotocol..... | 13 |
| 3.14 Meldcode | 13 |
| 4. Ondersteuning voor leerlingen | 14 |
| 4.1 Zorg..... | 14 |
| 4.2 Verwijsindex | 15 |
| 5. Ouder en school..... | 16 |
| 5.1 Informatie over de ontwikkeling en voortgang van uw kind | 16 |
| 5.2 Informatie aan derden..... | 16 |
| 5.3 Informatie over algemene schoolzaken | 16 |
| 6. Praktische informatie..... | 17 |
| 6.1 Foto en filmmateriaal op social media/website..... | 17 |
| 6.2 Klachtenregeling | 17 |
| 6.3 Schoolverzekering..... | 17 |
| 6.4 Onderwijsinspectie | 17 |
| 6.5 Schorsing en verwijdering van leerlingen..... | 17 |
| 6.6 AVG | 17 |
| 6.7 Lesuitval..... | 18 |
| 6.8 Huiswerkuren..... | 18 |

| | | |
|------|--------------------------|----|
| 6.9 | Ziek en /of afwezig..... | 18 |
| 6.10 | Verlof..... | 18 |
| 6.11 | Kluisjes..... | 18 |
| 6.12 | Eten en drinken | 18 |
| 6.13 | Roken | 18 |
| 6.14 | Leerlingenstatuut..... | 18 |
| 6.15 | Verzuim beleid | 19 |
| 6.16 | Schooltijden | 20 |
| 6.17 | Vakantierooster | 20 |

1. Voorwoord

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie voor het voortgezet onderwijs, zoals schooltijden, vakanties, studiedagen en schoolregels. In deze schoolgids wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt, wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden t.o.v. het gesubsidieerde onderwijs. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

Wij wensen u veel leesplezier,
Namens het team van Maupertuus

2. Over de school

2.1 Huisvesting

Het pand waarin de particuliere school Maupertuus nu gevestigd is, kent een rijke historie. Voordat Maupertuus hier introk, was de sociale academie de Horst de bewoner. In september 2005 werd hogeschool de Horst verkocht. Van de nieuwe eigenaar kreeg Heleen Jonkman (architect) de opdracht het gebouw aan te passen. Een gedeelte van het oorspronkelijke gebouw is gesloopt om plaats te maken voor een sportveld en de 'kuil' is verbouwd tot gymzaal. Het gebouw is nu ook voorzien van een prachtige keuken waar kooklessen met de kinderen plaatsvinden. In augustus 2006 betrokken wij het pand en zo werd het dé plek voor onderwijs op maat.



Algemene informatie

Contactgegevens

Maupertuus

Hoofdstraat 248

3972 LK Driebergen

0343-55

www.maupertuus.info

secretariaat@maupertuus.nl

Directie

Mariët de Gooijer

m.degooijer@maupertuus-driebergen.nl

2.2 Profiel van de school

Missie:

Maupertuus biedt kleinschalig persoonlijk onderwijs op maat door middel van een geïntegreerde en multidisciplinaire aanpak van scholing en zorg in het onderwijs.

Visie

Maupertuus kenmerkt zich door kleine klassen (maximaal 10-12 kinderen) en een veilige (leer)omgeving. Het kind staat centraal en de aanpak kenmerkt zich door maatwerk, flexibiliteit, kleinschaligheid en positiviteit. Door de combinatie van onderwijs en zorg onder één dak is er een 360 graden aanpak rond het kind. Er wordt gewerkt aan de sociaal-, emotionele – en cognitieve ontwikkeling en aan de zelfredzaamheid. Het doel van Maupertuus is om de kinderen via een positieve benadering en intensieve begeleiding te leren omgaan met hun leer – en/of ontwikkelingsprobleem en hen vervolgens weer plezier te laten beleven aan het schoolse leren.

Identiteit

Maupertuus is een particuliere, openbare school. Bij ons is iedereen welkom, ongeacht zijn of haar sociale, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond. We willen een veilige, positieve omgeving bieden, waarin ieder kind zijn eigen mogelijkheden optimaal kan benutten. Ieder kind is van nature leergierig en nieuwsgierig, maar bij sommige kinderen is dit, door het ontbreken van een passende schoolomgeving, op de achtergrond geraakt. We willen kinderen weer laten ontdekken dat leren leuk is. We zijn een kleinschalige school met een vriendelijk en zorgzaam klimaat. Onze leerlingen leren omgaan met en respect hebben voor elkaars verschillen. Maar we vinden het vooral belangrijk om op zoek te gaan naar wat ons verbindt. Iedereen hoort erbij! Er is op onze school veel aandacht voor het individuele kind. Ieder kind verdient het om op zijn eigen niveau te werken en zo het beste uit zichzelf te halen. Ieder kind wordt gehoord en gezien. We kennen elkaar en zorgen voor elkaar. Vanuit deze kernwaarden geven we bij de kinderen duidelijk aan welk gedrag van hen wordt verwacht. De docenten hebben een positieve grondhouding: we geven zo veel mogelijk aandacht aan wat goed gaat en bekrachtigen gewenst gedrag.

3. Het onderwijs

Op Maupertuus wordt voortgezet onderwijs aangeboden van praktijkonderwijs tot en met havo-niveau. Een deel van de leerlingen werkt toe naar uitstroom in het regulier onderwijs. Zij brengen één tot meerdere jaren op Maupertuus door, waar ze werken aan leervaardigheden en zelfvertrouwen.

3.1 Aanmelden

Instromen is bij Maupertuus gedurende het gehele schooljaar mogelijk. Op basis van snuffeldagen (de leerling draait een aantal dagen mee in de klas), een gesprek met de ouders, vorige school en eventueel andere betrokkenen wordt bepaald of een leerling naar Maupertuus kan komen. Hierbij kijken we kritisch met het team van Maupertuus of we kunnen bieden wat de leerling nodig heeft.

3.2 Mentor

De mentor vervult een belangrijke rol binnen ons onderwijs. De mentor is degene die de leerlingen op dagelijkse basis coacht, stuurt en ondersteunt. Zo begeleidt de mentor de leerlingen bij het 'leren leren' en het verwerken van de lesstof tijdens huiswerkuren. De leerkracht werkt daarvoor intensief samen met het kind. Ook is de mentor verantwoordelijk voor de sociale cohesie binnen de groep. Hiermee levert de mentor een belangrijke bijdrage aan de voor Maupertuus zo kenmerkende ontspannen en huiselijke sfeer. Niet voor niets is ons motto: Maupertuus, waar leren leuk is!

Omdat de leerlingen te maken hebben met verschillende vakdocenten, is de mentor degene die het overzicht houdt en de koers bepaalt. Daarnaast heeft de mentor een signalerende taak. De mentor ziet zijn/haar mentorleerlingen, in vergelijking met andere docenten of onderwijsondersteunend personeel, het meest. Verandering van gedrag of gemoedstoestand van een leerling, zal de mentor snel opvallen.

3.3 Vakdocenten

De vakdocenten op Maupertuus bieden de leerstof op maat aan. Lessen hebben op Maupertuus een gestructureerd karakter. Er is duidelijkheid over de opbouw van de lessen, wat zorgt voor rust. Doordat de leerlingen vaklessen in kleine groepjes hebben, heeft de vakdocent goed inzicht in wat een individuele leerling nodig heeft en is in staat om te differentiëren tussen leerlingen. De lijntjes tussen de vakdocenten en mentor zijn kort.

3.4 Leerlingvolgsysteem

Bij het voortgezet onderwijs maken we gebruik van het leerlingvolgsysteem SomToday. In dit systeem kunnen ouders ook inloggen om het huiswerk te zien en de resultaten van de toetsen. Twee keer per jaar is er een toetsweek en voor de examenleerlingen is er voor het examen nog een derde toetsweek.

3.6 Examens vmbo-t en havo

Maupertuus heeft gekozen voor staatsexamens. Op deze manier worden de kinderen onafhankelijk geëxamineerd door de staatsexamencommissie (DUO) en hebben de leerlingen twee momenten van examinering: het centraal schriftelijk (de landelijke examens(CE)) in mei en de mondelinge examens in juli. Deze mondelinge examens worden getraind met de kinderen en vervangen de reguliere schoolonderzoeken (SE). Deze mondelinge examens worden afgenomen op locaties van DUO met de examinatoren van DUO.

3.7 Professionalisering en nascholing van het team

Maupertuus vindt het belangrijk dat haar medewerkers werken volgens de laatste inzichten. Professionalisering en nascholing zijn daarom een vast onderdeel van ons jaarprogramma, in de vorm van onder andere gastcolleges, opleidingen en intervisie.

3.8 Verlof personeel

Vervanging bij ziekte of compensatieverlof in geval van ziekte van een leerkracht, wordt er een beroep gedaan op een van de collega's binnen de school. Bij uitval van een vakleerkracht worden de leerlingen opgevangen door de mentor. Is de mentor afwezig, dan zal er een vakleerkracht die dag als mentor fungeren. Bij langer verlof of ziekte wordt er binnen het team gezocht naar (tijdelijke) opvang.

3.9 Invulling van de onderwijstijd in lesuren

De lesuren in onderstaande tabellen zijn onder voorbehoud van de groepsgrootte.

| Lessentabel PRO/basis/kader | | | | |
|--|----------|----------|----------|----------|
| leerjaar | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Nederlands | 2 | 2 | 2 | 3 |
| Engels | 2 | 2 | 2 | 3 |
| Geschiedenis | 2 | 2 | 2 | 3 |
| Aardrijkskunde | 2 | 2 | 2 | 3 |
| Maatschappijleer | | | 2 | 3 |
| Biologie (n.b. pro) | 2 | 2 | 2 | 3 |
| Rekenen | 2 | 2 | 2 | 1 |
| Praktijkvakken | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Gym | 2 | 2 | 2 | 2 |

| Lessentabel vmbo-t | | | | | | | | | | |
|---------------------------|----------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| leerjaar | 1 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| | | | ZW | Ec | La | Te | ZW | Ec | La | Te |
| Nederlands | 3 | 3 | 3* | 3* | 3* | 3* | 3* | 3* | 3* | 3* |
| Engels | 3 | 3 | 3* | 3* | 3* | 3* | 3* | 3* | 3* | 3* |
| Duits | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Frans | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Spaans | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Geschiedenis | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Aardrijkskunde | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Maatschappijleer | | | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Maatschappijkunde | | | | | | | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Economie | | 2 | 3 | 3* | 3 | 3 | 3 | 3* | 3 | 3 |
| Wiskunde | 3 | 3 | 3 | 3 | 3* | 3* | 3 | 3 | 3* | 3* |
| Biologie | 2 | 2 | 3* | 3 | 3 | 3 | 3* | 3 | 3 | 3 |
| Nask | | 2 | | | | | | | | |
| Natuur- en scheikunde 1 | | | 2 | 2 | 2 | 2* | 2 | 2 | 2 | 2* |
| Natuur en scheikunde 2 | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Tekenen/Handvaardigheid | 1 | 1 | 3 | 3 | 3 | 3 | (3) | (3) | (3) | (3) |
| Gym | 2* | 2* | 2* | 2* | 2* | 2* | 2* | 2* | 2* | 2* |

* betekent verplicht vak.

() alleen als het vak in 3 vmbo nog niet is afgesloten

In de tweede klas kiezen leerlingen een profiel met 7 vakken, waarbij Nederlands, Engels en Maatschappijleer verplicht zijn voor iedereen. Daarnaast zijn er per profiel enkele profielvakken verplicht en moet er uit een paar profielkeuzevakken gekozen worden. Eén vak mag de leerling vrij kiezen.

Het rekenexamen is verplicht als er geen wiskunde in het profiel zit.

| Lessentabel havo | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|----|-----|-----|
| leerjaar | 1 | | 2 | | 3 | | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | | |
| | | | | | | | CM | EM | NG | NT | CM | EM | NG | NT | | |
| Nederlands | 3 | 3 | 3 | 3* | 3* | 3* | 3* | 3* | 3* | 3* | | | | | 3* | 3* |
| Engels | 3 | 3 | 3 | 3* | 3* | 3* | 3* | 3* | 3* | 3* | | | | | 3* | 3* |
| Duits | | | 2 | | 2 | | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | | |
| Frans | | | 2 | | 2 | | | | | | | | | | | |
| Spaans | | | 2 | | 2 | | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | | |
| Geschiedenis | 2 | 2 | 2 | 3* | 3* | 3 | 3 | 3* | 3* | 3* | | | | | 3 | 3 |
| Aardrijkskunde | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | (3) | (3) | (3) | | | | | (3) | (3) |
| Maatschappijleer | | | 3 | 3* | 3* | 3* | 3* | (3) | (3) | (3) | | | | | (3) | (3) |
| Maatschappijwetenschappen | | | | | | | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | | |
| Economie | | | 2 | | 2 | | 3 | 3* | 3 | 3 | 3 | 3* | 3 | 3 | | |
| Wiskunde | 3 | 3 | 3 | | | | | | | | | | | | | |
| Wiskunde A | | 2 | 2 | 3 | 3* | 3* | | 3 | 3* | 3* | | | | | 3* | |
| Wiskunde B | | | | | | | 3 | 3* | 3* | 3* | 3 | 3* | 3* | 3* | | |
| Biologie | 2 | 2 | | 3 | 3 | 3* | 3 | 3 | 3 | 3 | | | | | 3* | 3 |
| Nask | | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | | |
| Natuurkunde | | | | 3 | 3 | 3 | 3* | 3 | 3 | 3 | | | | | 3 | 3* |
| Scheikunde | | | | | | | 2 | 2 | 2* | 2 | 2 | 2 | 2* | 2 | | |
| Tekenen/Handvaardigheid | 1 | | 1 | | 1 | | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | | |
| Gym | 2* | 2* | 2* | 2* | 2* | 2* | 2* | 2* | 2* | 2* | | | | | 2* | 2* |

*Verplicht vak

* Wiskunde A of B verplicht

() alleen als het vak in 4 havo nog niet is afgesloten

In 4 en 5 havo kiezen de leerlingen een profiel met 8 vakken, waarbij Nederlands, Engels en Maatschappijleer verplicht zijn voor iedereen. Daarnaast zijn er per profiel enkele profielvakken verplicht en moet er uit een paar profielkeuzevakken gekozen worden. Eén vak mag de leerling vrij kiezen.

| Lessentabel vwo | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| leerjaar | 1 | | 2 | | 3 | | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| | | | | | | | CM | EM | NG | NT | CM | EM | NG | NT | CM | EM | NG | NT |
| Nederlands | 3 | 3 | 3 | 3* | 3* | 3* | 3* | 3* | 3* | 3* | 3* | 3* | 3* | 3* | | | | |
| Engels | 3 | 3 | 3 | 3* | 3* | 3* | 3* | 3* | 3* | 3* | 3* | 3* | 3* | 3* | | | | |
| Duits | | | 2 | | 2 | | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|----|----|-----|-----|----|---|----|----|----|
| Frans | | | 2 | | 2 | | 3 | 3 | 3 | 3 | | | | | | | | |
| Spaans | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Geschiedenis | 2 | 2 | 2 | 3* | 3* | 3 | 3 | 3* | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | |
| Aardrijkskunde | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | (3) | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | |
| Maatschappijleer | | | 3 | 3* | 3* | 3* | 3* | (3) | (3) | | | (3) | (3) | | | | | |
| Maatschappijwetenschappen | | | | | | | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | |
| Economie | | | 2 | | 2 | | 3 | 3* | 3 | 3 | 3 | 3* | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | |
| Wiskunde | 3 | 3 | 3 | | | | 3* | 3* | 3* | 3* | 3* | 3* | 3* | | | 3* | 3* | |
| Wiskunde A | | 2 | 2 | 3 | 3* | 3* | | 3 | 3* | 3* | 3* | 3* | | | | 3* | 3* | |
| Wiskunde B | | | | | | | 3 | 3* | 3* | 3* | 3 | 3* | 3* | 3* | | | 3* | 3* |
| Biologie | 2 | 2 | | 3 | 3 | 3* | 3 | 3 | 3 | | | | 3 | 3 | | | 3 | 3 |
| Nask | | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Natuurkunde | | | | 3 | 3 | 3 | 3* | 3 | 3 | | | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | |
| Scheikunde | | | | | | | 2 | 2 | 2* | 2 | 2 | 2 | 2* | 2 | | | | |
| Tekenen/Handvaardigheid | 1 | | 1 | | 1 | | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | | | | |
| Gym | 2* | 2* | 2* | 2* | 2* | 2* | 2* | 2* | 2* | | | 2* | 2* | | | | | |

*Verplicht vak

* Wiskunde A of B verplicht

() alleen als het vak in 5 vwo nog niet is afgesloten

In 5 en 6 vwo kiezen de leerlingen een profiel met 9 vakken, waarbij Nederlands, Engels, Maatschappijleer en een tweede vreemde verplicht zijn voor iedereen. Daarnaast zijn er per profiel enkele profielvakken verplicht en moet er uit een paar profielkeuzevakken gekozen worden. Één vak mag de leerling vrij kiezen.

3.10 Stages

De leerlingen die praktijkonderwijs, basis of kader onderwijs volgen op Maupertuus gaan vanaf hun 3de leerjaar een dag per week stage lopen. Deze stages hebben als doel om inzicht te krijgen in waar de interesses liggen van de leerlingen en waar ze goed in zijn. Daarnaast leren ze vaardigheden die belangrijk zijn voor de zelfredzaamheid. Deze stages worden samen met ouders uitgezocht en begeleidt vanuit school. De stagebegeleidster komt om de 4-6 weken op stagebezoek om met het stagebedrijf en de leerling de geformuleerde doelen te evalueren en bij te stellen.

3.11 Sociale integratie en burgerschap

We vinden het belangrijk om actief burgerschap en sociale integratie te bevorderen. Onze leerlingen maken kennis met de diversiteit in de samenleving en leren over de culturen die daar deel van uitmaken. We spannen ons in om kinderen toe te rusten om op een zinvolle en respectvolle wijze aan de maatschappij deel te kunnen nemen.

Maupertuus zet zich structureel en goed doordacht in voor goede doelen. We willen onze leerlingen meegeven dat niet iedereen in dezelfde omstandigheden leeft als zij, en dat ze iets voor anderen kunnen betekenen.

We hebben minimaal tweemaal per jaar een actie voor een goed doel: rond Kerst en in maart.

- Met Kerst kiezen alle klassen zelf een goed doel waar ze gaan helpen/ ondersteunen voor een schooldag (bijvoorbeeld de voedselbank)
- in maart organiseren we een sponsorloop op het eigen terrein voor het gekozen goede doel Het goede doel wat jaarlijks wordt gekozen komt langs op Maupertuus om de leerlingen te vertellen over het doel.

Andere voorbeelden waarmee we maatschappelijk bewustzijn willen stimuleren:

- De 'geloofsdag' die we voor onze leerlingen organiseren, waarop zij kennismaken met diverse geloofsovertuigingen.
- Sinds 2018 adopteren wij een verzorgingstehuis. Jaarlijks worden door meerdere klassen, onder begeleiding, activiteiten georganiseerd voor en met ouderen.

3.12 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende faciliteiten

- Gymzaal
- Filmzaal
- Keuken
- Werkplekken in de gang



3.13 Sociale veiligheid/ pestprotocol

We hechten op Maupertuus grote waarde aan een gezond en veilig schoolklimaat voor leerlingen en docenten. Pestgedrag wordt niet getolereerd. In ons pestprotocol staat beschreven hoe we pesten willen voorkomen en hoe we ermee omgaan als het zich onverhoopt toch voordoet. Het pestprotocol maakt deel uit van ons veiligheidsplan, waarin staat beschreven hoe we met incidenten omgaan op school. Beide protocollen zijn op te vragen bij de directie

3.14 Meldcode

Onze school maakt gebruik van de 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling'. Vanaf 1 juli 2013 zijn alle beroepskrachten in het onderwijs wettelijk verplicht deze meldcode te gebruiken bij signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling. De meldcode bevat een stappenplan, dat de beroepskracht stap voor stap door het proces leidt van signaleren tot aan het moment dat er eventueel een beslissing genomen wordt over het doen van een melding bij een officiële instantie. De stappen maken de beroepskracht duidelijk wat er van hem of haar verwacht wordt en hoe hij/zij, rekening houdend met het beroepsgeheim, op een verantwoorde en zorgvuldige wijze komt tot een besluit over het doen van een melding. Uiteraard streven wij er naar dat elke stap besproken wordt met de ouder(s)/verzorger(s) van de leerling. Bij ernstige situaties is het echter ook mogelijk om hiervan, in het belang van het kind, af te zien.

4. Ondersteuning voor leerlingen

4.1 Zorg

Op Maupertuus zijn zorg en onderwijs sterk met elkaar verweven. We richten ons op het gehele kind, waarbij niet alleen de cognitieve ontwikkeling, maar ook de sociaal-emotionele ontwikkeling centraal staat. Je kunt pas echt tot leren komen, als je goed in je vel zit! Daarom wordt ieder kind bij ons begeleid door een eigen psycholoog of orthopedagoog. De leerlingen worden in principe wekelijks opgehaald voor een individueel gesprek.

Elk schooljaar wordt voor ieder kind een ontwikkelingsplan op maat gemaakt. Hierin stellen we, met input van ouders, leerling, mentor/leerkracht en psycholoog/pedagoog vast, aan welke doelen we met het kind gaan werken. Hierbij kan gedacht worden aan het opbouwen van eigenwaarde, het trainen van executieve functies of het leren omgaan met een beperking of leerstoornis. Voor de meeste van onze leerlingen is deze zorgcomponent essentieel. Zij zijn door eerdere, vaak negatieve ervaringen in het onderwijs onzeker en faalanstig geworden.

Daarnaast zijn de psychologen/pedagogen actief betrokken bij de klassen als geheel. Zij denken met de leerkrachten en mentoren mee als het gaat om het creëren van een positief en veilig klimaat in de klas en verzorgen klassikale trainingen ten behoeve van sociale vaardigheden en het executief functioneren (o.a. 'leren leren', plannen en organiseren).

Op Maupertuus zijn ook een logopedist, ergotherapeut, fysiotherapeut en psychomotorisch therapeut werkzaam. Zij zijn zelfstandigen binnen onze school, maar omdat alle zorg op deze manier 'onder één dak' kan worden aangeboden is er sprake van een geïntegreerd zorgaanbod met korte lijnen. De paramedici kunnen ingezet worden om op zoek te gaan naar invalshoeken ter verbetering van het onderwijs, zoals het bevorderen van de concentratie, de sensorische integratie of de spraak.



Bij sommige leerlingen is er intensievere begeleiding nodig dan wij op school kunnen bieden. We werken dan intensief samen met de betrokken hulpverlening en spannen ons in om tot één gezamenlijk plan van aanpak te komen.

Ouders zien wij als partners met betrekking tot de zorg die onze leerlingen nodig hebben. We hebben daarom veel contact met elkaar, zowel telefonisch en via e-mail, als face-to-face. Meerdere keren per jaar, rondom het uitreiken van de rapporten, worden er

oudergesprekken ingepland waarin we de ontwikkelingen van uw kind met u bespreken. Daarbij vinden we het ook altijd belangrijk om van u terug te horen hoe het met uw kind gaat. De bovengebruikelijke en intensieve zorg die wij naast het onderwijs voor de kinderen inzetten, is uniek in Nederland. Het maakt dat bepaalde kinderen, die het met hun problematiek in het regulier of speciaal onderwijs niet redden, toch naar school kunnen gaan en zich kunnen ontwikkelen.

4.2 Verwijsindex

We vinden het belangrijk om goed te kunnen samenwerken met andere betrokken hulpverleners en instanties. Zo kunnen we, in samenspraak met ouders, de best passende ondersteuning/begeleiding bieden. In principe is er bij al onze leerlingen sprake van een bovengemiddelde begeleidingsbehoefte. De kans is dan ook relatief groot dat bij een leerling (of diens gezinsleden) meerdere hulpverleningsinstanties betrokken zijn.

Daarom werken wij vanaf schooljaar 2019-2020 met de Verwijsindex. Dat is een systeem waarmee professionals aan elkaar kunnen laten weten dat zij betrokken zijn bij een kind of jongere. Het doel van de Verwijsindex is om de betrokken professionals met elkaar in contact te brengen, zodat zij kunnen afstemmen en afspraken kunnen maken over de hulp die een kind krijgt.

Op het moment dat twee professionals een signaal afgeven voor hetzelfde kind, ontstaat er een match. De professionals krijgen een mail en nemen dan met elkaar contact op om hun betrokkenheid af te stemmen. Daarna bespreken ze samen met jongere en/of ouders wat de best passende hulp is. Er wordt overigens pas informatie uitgewisseld nadat ouders (en vanaf 12 jaar de jongere zelf) hier toestemming voor hebben gegeven.

Wanneer een professional een signaal afgeeft voor een kind, houdt dat in dat hij/zij de naam, het adres en de geboortedatum van het kind in het systeem noteert, gekoppeld aan de naam en contactgegevens van de betrokken professional. Er staat geen inhoudelijk informatie over de jeugdige en/of het gezin in. Het signaal is maximaal 2 jaar actief. Na 2 jaar wordt het signaal inactief. Dan krijgt de professional geen mail meer, maar is nog wel zichtbaar voor nieuwe partijen gedurende 5 jaar. Indien nodig kan er contact gelegd worden met professionals uit het verleden. Na 5 jaar wordt het signaal definitief verwijderd.

5. Ouder en school

5.1 Informatie over de ontwikkeling en voortgang van uw kind

We willen ouders graag op een positieve manier betrekken bij de schoolse ontwikkeling van hun kind. Daarom streven we naar een open en intensieve communicatie met ouders. Gedurende het jaar zijn er 2-3x ouderavonden waar u zich voor kunt aanmelden. Daarnaast zijn ouders bij ons altijd welkom om bij de leerkracht/mentor of psycholoog van hun kind een gesprek aan te vragen.

5.2 Informatie aan derden

We verstrekken alleen informatie aan derden met toestemming van de ouders/verzorgers. Zie voor meer informatie onze privacyreglement op onze website.

5.3 Informatie over algemene schoolzaken

Ouders worden op de volgende manieren op de hoogte gehouden over het onderwijs en de school:

- Bij de start van het schooljaar krijgen ouders informatie via het secretariaat
- In de eerste maand is er een inloopavond voor alle ouders. U kunt kennismaken met de mentor maar ook met de andere ouders. Op deze avond vertelt de mentor aan de ouders hoe het schooljaar eruit komt te zien, wat de doelen zijn, met welke methodes er wordt gewerkt en wat de aanpak is in de klas.
- Gedurende het schooljaar krijgt u via de eigen leerkracht /mentor alle relevante informatie door via de mail of per telefoon
- Bij veranderingen in studiedagen, schooltijden etc zal het secretariaat u via de mail op de hoogte brengen.
- U kunt te allen tijde op de website kijken voor informatie: www.maupertuus.info
- Op onze Facebook-pagina, instagram en LinkedIn-pagina plaatsen wij foto's van activiteiten.

6. Praktische informatie

6.1 Foto en filmmateriaal op social media/website

Gedurende het schooljaar worden er regelmatig foto's en filmpjes gemaakt van uw zoon/dochter. Dit kan zijn tijdens activiteiten buiten school, maar ook tijdens de dagelijkse activiteiten op school. U krijgt aan het begin van een schooljaar een formulier waarop u kunt aangeven of u wel/niet toestemming geeft van het plaatsen van deze foto's of filmpjes. Uiteraard gaan wij hier zeer zorgvuldig mee om en houden wij ons strikt aan uw aangegeven toestemmingen.

6.2 Klachtenregeling

Het kan voorkomen dat leerlingen en/of ouders/verzorgers vragen hebben of ontevreden zijn over het onderwijs of de zorg op Maupertuus. U kunt dit altijd aangeven bij de desbetreffende leerkracht of psycholoog/orthopedagoog van uw zoon/dochter. Mocht dit niet afdoende zijn voor uw vraag of klacht dan kunt u mondeling of schriftelijk terecht bij de directie. Maupertuus werkt met een klachtenprocedure (op te vragen bij de directie) en zal samen met u er alles aandoen om de klacht naar tevredenheid op te lossen. Mocht dit niet lukken dan kunt u contact opnemen met de klachtencommissie van Maupertuus.

6.3 Schoolverzekering

Voor ongevallen op school is Maupertuus verzekerd. Ook hebben wij een aansprakelijkheidsverzekering. Mocht uw zoon of dochter schade veroorzaken zal dat verhaald worden op uw eigen aansprakelijkheidsverzekering.

6.4 Onderwijsinspectie

Een keer in de twee jaar komt de onderwijsinspectie langs op Maupertuus. Het onderwijsinspectierapport is daarna terug te vinden op de website Maupertuus.

6.5 Schorsing en verwijdering van leerlingen

In uitzonderlijke gevallen kan het nodig zijn een leerling één of meerdere dagen, of zelfs voor onbepaalde tijd, de toegang tot onze school te onttrekken. Schorsing en verwijdering komen gelukkig maar zelden voor. Een kind kan niet zomaar geschorst of verwijderd worden, daar gaat een zorgvuldige procedure aan vooraf. Voor meer informatie is het reglement met betrekking tot schorsing en verwijdering opvraagbaar bij de directie.

6.6 AVG

Als school zijn we wettelijk verplicht om op een zorgvuldige manier met persoonsgegevens om te gaan. We houden ons hierbij aan de Europese wetgeving (Algemene Verordening Gegevensbescherming, oftewel AVG) die sinds 25 mei 2018 van kracht is. Dit houdt in dat we alleen de gegevens verzamelen en bewaren die nodig zijn om goed onderwijs en goede begeleiding te bieden. We respecteren de privacy van leerling en ouders en zorgt ervoor dat persoonlijke gegevens strikt vertrouwelijk blijven. Gegevens worden op een veilige manier

bewaard en niet langer dan nodig of wettelijk vereist is. Meer informatie over dit onderwerp vindt u in het privacyreglement dat te vinden is op onze website of op te vragen is bij de directie.

6.7 Lesuitval

De school probeert lesuitval zoveel mogelijk te voorkomen. Indien door ziekte of afwezigheid van een docent een les komt te vervallen, worden de leerlingen door de mentor opgevangen en kunnen de leerlingen in de klas huiswerk maken.

6.8 Huiswerkuren

In het rooster van de leerlingen zitten vaste huiswerkuren. In deze uren kunnen de leerlingen onder begeleiding van de mentor hun huiswerk maken. Op dinsdag en donderdag is er de mogelijkheid om tot 16:00 uur huiswerk te maken onder begeleiding van de mentor en zijn de vakdocenten beschikbaar om vragen te beantwoorden.

6.9 Ziek en /of afwezig

Voor 9:00 uur moeten ouders de afwezigheid doorgeven aan de leerkracht of via het algemene nummer: 0343-533611. Als een leerling gedurende de dag niet lekker wordt, dan neemt de mentor contact op met ouders.

6.10 Verlof

Verlof moet vooraf door de ouders schriftelijk aangevraagd worden bij de directie.

6.11 Kluisjes

We stellen kluisjes ter beschikking waarvoor per schooljaar €5,00 borg wordt gevraagd. Bij het inleveren van het sleuteltje aan het einde van het schooljaar ontvangt u de borg weer terug.

6.12 Eten en drinken

De leerlingen mogen eten en drinken in de pauzes. Dit mag in de gang of buiten.

6.13 Roken

Binnen en buiten het schoolgebouw is roken niet toegestaan.

6.14 Leerlingenstatuut

In het leerlingenstatuut zijn de rechten en plichten van de leerlingen vastgelegd. Het leerlingenstatuut wordt samengesteld in overleg met de leerlingenraad en wordt jaarlijks aangepast. Het is ook te vinden op de website?

6.15 Verzuim beleid

Te laat komen of afwezig zijn, wordt door de mentoren bijgehouden in het leerlingvolgsysteem. Dit wordt met de leerling, eventueel desbetreffende psycholoog/orthopedagoog van de leerling en ouders besproken en zo nodig een plan gemaakt om het verzuim aan te pakken.

6.16 Schooltijden

| schooldagen | schooltijden | Pauzes |
|-------------|-----------------|--------------------------|
| Maandag | 09:00-15;00 uur | 10:40-11:00/ 13:00-13:30 |
| Dinsdag | 09:00-15:00 uur | 10:40-11:00/ 13:00-13:30 |
| Woensdag | 09:00-15:00 uur | 10:40-11:00/ 13:00-13:30 |
| Donderdag | 09:00-15:00 uur | 10:40-11:00/ 13:00-13:30 |
| Vrijdag | 09:00-13:00 uur | 10:40-11:00 |

6.17 Vakantierooster

Wij volgen in principe het vakantie rooster van midden Nederland. Jaarlijks worden de vakanties bij de start van het schooljaar aan ouders bekend gemaakt indien er afwijkende data zijn.